

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



styrelsemöte 28 december

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll_Styrelsemöte ORF 20241228. pdf.pdf

Storlek: 201137 byte

Hashvärde SHA256:

6813c7ca21cc625e1ff964bedbc6f898e8bc9caa1e5e983d752a00eedae35e78

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Lisa Helena Bäfver

Signerat med BankID 2025-01-27 08:57 Ref: 0194a6c4-106e-7ac2-a53f-0f4ecc81235d

Svante Carl Erik Wallberg

Signerat med BankID 2025-01-23 13:53 Ref: 01949339-250b-72d5-b2c4-5d3abb705504

Anna Maria Andersson

Signerat med BankID 2025-01-23 13:38 Ref: 0194932b-7737-771b-8ab3-6ccdd82228fe



Protokoll styrelsemöte 2024-12-28

Närvarande: Svante Wallberg, Roland Fagerlund, Anna Andersson, Lisa Bäfver och Malin Hermansson

§ 1. Mötets öppnande:

Ordförande förklarade mötet öppnat. Svante hälsar Lisa Bäfver välkommen in i styrelsen igen. Lisa var tidigare tvungen att kliva av sin post i styrelsen men är nu som sagt tillbaka som ledamot.

§ 2. Val av ordförande, sekreterare och justerare:

Till mötet valdes Svante Wallberg som ordförande, Anna Andersson som sekreterare och Lisa Bäfver som justerare.

§ 3. Fastställande av dagordning:

Dagordningen gick vi igenom men flyttade upp dagens §21b till mötets öppnande där vi hälsade Lisa välkommen in i styrelsen igen.

§4. Föregående protokoll

§5. Inkomna skrivelser/motioner (B)

- a) Vi har fått ett mejl från den ansvariga från Privathästsidan att hon väljer att kliva av sitt uppdrag. Vi pratar kring hur vi gör framöver men bestämmer att vi måste kolla av om privathäst ägarna vill rulla på ansvaret eller om det ska ligga på en person.
- b) Vi har fått ett mejl från privathästägarmötet som vi tar under §15 privathästsidan.
- c) Vi har också fått ett mejl från en av de som hyrt foderhäst på söndagar som funderar när hennes faktura kommer, detta måste vi kolla av mot verksamheten. Det framkommer från revisorn att det är olika former på betalningar på aktiviteterna vi har och då är det lätt att saker faller bort och vi får inte betalt, Vi beslutar att ALLT annat än cafeteria ska skickas via Hippokrates som fakturor så vi får in alla lektioner eller privatridningar i systemet. Vi måste också få till att mejl,utskick och (B)
- d) Det har inkommit ett mejl från revisorerna om att vi måste prioritera att ta tag i frågan: hur det går med behörigheten till banken? Vi beslutar att detta bör vara klart omgående men då vår kassör inte är här idag så tar Svante detta vidare till henne. (B)
- e) Lisa ska även kolla av med personalen om ett mejl från verksamheten som rör en fd personal med handlingar ang arbetsförmåga.

§6. Incidenter/olyckor: (B)

- a) Vi hade en incident den 23 december då den inlånade hästen Qu blev så illa skadad i hagen så vi blev tvungen att avliva honom. Personalen som arbetade gjorde ett fantastiskt arbete och vi har inte märkt av något på de hästar som omkring honom.
- b) Vi fick även till oss att före jul så blev en ridande elev trampad på armen så eleven behövde uppsöka sjukhus och få gips efter en avramling på vår lektionshäst Lilly. Vi pratar kring vad som gjorts kring Lilly och att hon nästan varje lektion protesterar på något sätt. Hon har en hög statistik på avramlingar och hon har haft en rad olika sadlar men att det även sker vid barbackaridning på Julshowen så ramlade två personer av



Protokoll styrelsemöte 2024-12-28

henne när de red barbacka. Det är inte endast oerfarna som hon fått av, utan även vår egen personal. Hon har även ett tillfälle när en ur styrelsen suttit på läktaren sparkat åt personer på banan när hon gått förbi på ridbanan. Hon behöver gås igenom och vi beslutar att innan vi vet vad som gör att hon reagerar som hon gör så ska hon inte gå lektioner. Detta skulle kunna föras statistik på i Hippokrates om vi skulle använda programmet på det sätt som det är tänkt där man kan lägga in statistik på hästarna. Svante ska ta detta med personalen. (B)

§7 Föreningstekniska delar:

Vi fortsätter prata kring rutiner, detta utifrån hur våra hästar mår, håller de för att hyras ut på fodervårdsridningen? Vi pratar kring hur man kan använda Hippokrates för att få fram statistik på hästdata, tillbud på avramlingar. Vi beslutar att se över våra hästar först så de håller i verksamheten vi har. Visst är fodervårdsridningen ett tillskott i kassan men bör endast fortgå om vi har hästmateriel som håller för det. Vi pratar också om man skulle kunna göra det på något annat sätt? Uteritter eller under kontrollerade former, för som det varit håller inte hästarna för.

§8 Rapportering US:

Ingenting rapporterat från dem men de skulle haft en avstämning kring ekonomin med vår kassör idag men det får bli vid senare tillfälle då hon är sjuk idag.

§9. Personalansvarig: (B)

Vi beslutar att vi skulle behöva få i gång arbetet med vår personal, Vi bestämmer att två ur styrelsen ska påbörja planering och kolla datum för en Workshop där fokus ska vara framtiden:

- hur jobbar vi framåt
- verksamhetsplanen
- Uppdrag 2025
- Årshjulet (B)

§10. Sponsoransvarig:

Sponsormötet som skulle varit i november blev inte av det är framflyttat till 22 januari kl 18.00-19.00 i cafeterian, vi vill få till en grupp som inte bara består av styrelsen som kan arbeta med sponsorer. Vi behöver även få till ett tackbrev till de som varit under året!

§11. Försäljningsansvarig:

Anna A ska kolla av med verksamheten så vi skickar in alla Bingolotter från uppesittarkvällarna.

§12. Anläggningsansvarig:

Vi har fått information om vi ska få ny belysning i ridhuset, detta kommer ske under en vecka i maj, men då hoppas vi kunna vara utomhus under den perioden

§13. Personal och ridskoleverksamhet:

Frågan kring hur det ser ut på hästfronten? Nu när det inte blev något med vår inlånade Qu, Vad blir statusen på Lilly? och vår Winnie är konvalescent! Vi vet inte hur lång behandling hon



Protokoll styrelsemöte 2024-12-28

har innan hon kan gå som vanligt.... Detta är något vi måste kolla av med verksamheten, Vi pratar också att detta är något vi bör ta och gå igenom kvartalsvis så vi har lite mer insyn i hästhälsan.

§14. Budget/Ekonomi:

Då kassören inte kunde närvara idag så har vi inga siffror att gå igenom, Men Svante ska ta detta till kassören att skicka ut dessa papper snarast så vi kan kolla av de budgetunderlag vi har inför 2025. Sedan bokar vi in ett möte för uppföljning av detta. Svante ska även bjuda in kommunen för en sittning för att kolla av att ekonomin flyter på och att vi gör det som kommunen hade som krav då vi blev tilldelade bidrag.

§15. Privathästsidan:

Vi har fått ett mejl från sista privathästmötet där de har önskemål att vi tar upp följande punkter:

- Önskemål av säkerhetsskäl då vi har elever/medhjälpare med oss på stall jourerna är att ta in hästarna kl. 15.00 på helgdagar, utifrån att vi har medhjälpare med och det är mörkt efter den tiden och hästarna är vana att gå in då och därav blir det rörigt i hagarna. Detta är något vi nu inte har behövt ta beslut om då verksamhetens personal har tagit in hästarna på kvällen för att de ska få lite extra ledigt. Sedan får vi ta diskussion med verksamheten hur vi gör i januari men då börjar det bli ljusare ute igen.
- Fodervärdsridning: önskan från privathästägarna är att ändra tider till 8.30-11.30 och 16–19, detta utifrån flera anledningar men främst utifrån att slippa lämna sadelkammaren olåst om de lämnar anläggningen mellan sina pass. Detta får vi kolla på när vi vet hur det blir med fodervärdsridningen.
- Att det sätts upp en lista inför VT om vilka ridskolehästar som har fodervärd. Detta är något vi får ta om det blir aktuellt med fodervärdar.
- Att det sätts upp en lista i ridhuset vilka som har löst ridhuskort. Där är vi osäker på vad GDPR säger och att detta är något som vi ej anser ligga på privathästägarna att behöva kontrollera vilka som får vara där.

Dessa punkter här nedan skickar vi till verksamheten:

- Bättre täckesinfo önskas på ridskolans hästar och den lämnas på personaltavlan.
- Nya listor för stalltjänster sätts upp vid personaltavlan
- Att kalendern på hemsidan uppdateras och att det syns vilken sida av ridhuset som är bokad.
- Foderstaten i foderladan uppdateras/förtydligas.
- Att hönät till ridskolehästarna märks upp
- Skottkärrorna i ridhuset töms inför helg.
- Att privathästsidan får information på tavlan i god tid om aktiviteter som kommer hända på anläggningen under jul och nyår.

•§16. Webbansvarig:

§17. Tävlingskommittén:



Protokoll styrelsemöte 2024-12-28

Tävlingskommittén behöver utökas med fler personer. Detta är också något vi behöver gå ut med en inbjudan till.

§18. Distrikts/förbundsmöten:

Svante var med på en ordförandeträff där fokus låg på Hästhälsa och arbetsmiljö. Där tog de upp rutiner kring ensamarbete, AJ/OJ! Riskbedömningar, Vad gäller kring regler för arbetskläder/skor/hjälm. Svante har en PowerPoint han ska ta med oss och personalen vid lämpligt tillfälle.

§19. Avstämning verksamhetsplan:

Malin påbörjar en förberedelse och vi fyller på.

§20. Trivselregler:

§21. Övriga frågor: (B)

- a) Då vi har en släpande punkt från förra mötet då vi inte visste hur det såg ut kring ansökan om medel för boxmattorna, Vi har skickat in ansökningen, men inte hört något.
- b) Denna punkt tog vi under mötets öppnande.
- c) Vi väntar med en pressrelease till mötet med kommunen då de också kan få tycka till.
- d) Utifrån Arbetet vi gör på olika sätt i föreningen så ser vi att vi behöver flera arbetsgrupper. Vi börjar med en sponsergrupp som vi planerar att starta, men så småningom kommer vi också arbeta vidare med fler arbetsgrupper.
- e) Vi beslutar att uppdatera lösenord till mejl och onedrive. Malin kollar mejlen och Anna N får ändra onedrive. Och sedan informera de som behöver komma åt dem. (B)

§ 22. Nästa möte:

Den 6 januari kl 10.00 på teams.

§23. Beslutsärenden:

de ärenden som har ett (B) efter sig har vi tagit beslut på.

§24. Mötet avslutas